

**Nº DE PROYECTO**

(A rellenar por la Fundación Pluralismo y Convivencia)

**ADAPTACIÓN**

**2018**

**LÍNEA 3**

**AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DIRIGIDAS A PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y EL ACOMODO DE LA DIVERSIDAD RELIGIOSA EN UN MARCO DE DIÁLOGO, FOMENTO DE LA CONVIVENCIA Y LUCHA CONTRA LA INTOLERANCIA Y EL DISCURSO DE ODIO**

La adaptación del proyecto financiado implica la adaptación de los objetivos, resultados, actividades y presupuesto inicialmente previstos a la cantidad finalmente asignada. Se compone de una adaptación técnica –de objetivos, resultados y actividades- y una adaptación presupuestaria, donde ha de especificarse en qué se gastará el importe de la ayuda concedida de acuerdo a los requisitos de la Convocatoria y a las partidas previstas en el proyecto financiado.

La adaptación del proyecto tendrá que presentarse antes del 15 de enero de 2019 y condicionará la posterior justificación de gastos, admitiéndose un máximo de fluctuación entre partidas del 10% del total de la ayuda siempre manteniendo los requisitos presupuestarios de esta resolución. En cualquier otro supuesto, o en caso de duda, la modificación requerirá previa autorización por escrito por parte de la Fundación.

Para ello, convendrá tener en cuenta lo siguiente:

* la adaptación debe realizarse por el coste total del proyecto (100%), es decir, la cantidad financiada por la Fundación Pluralismo y Convivencia (75%) y un mínimo (el 25%) en concepto de cofinanciación con fondos propios u otras ayudas o subvenciones.
* Todo gasto debe ser justificado con factura legal emitida entre el día de publicación de la Resolución de la Convocatoria y el 30 de junio de 2019, con una limitación de pago que no exceda el 31 de julio de 2019.

**ADAPTACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTARIA**

**DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **1. DATOS DEL PROYECTO** |
| Institución o entidad beneficiaria: |
| Persona que coordina el proyecto (persona solicitante): |
| Modalidad del proyecto *[Marcar solo una.]* |
| Investigación | [ ]  |
| Publicación de trabajo inédito o traducción de obra | [ ]  |
| Acción formativa | [ ]  |
| Actividad de comunicación y/o de sensibilización | [ ]  |
| Congreso, seminario, jornada, ciclo de conferencias u otras actividades afines | [ ]  |
| Título del proyecto: |
| Fecha de inicio del proyecto: | Fecha de fin del proyecto: |

|  |
| --- |
| **2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO***[Describa, de forma breve, clara y concisa, las principales modificaciones al proyecto presentado.]* |
|  |

|  |
| --- |
| **3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS, ACTIVIDADES Y RESULTADOS ESPERADOS***[Describa las actividades que finalmente se van a realizar así como las modificaciones al presupuesto asignado.]* |
| **Objetivo específico 1:** |
| **Actividades previstas:** | **Nº de beneficiarios directos** | **Nº de beneficiarios indirectos** | **Coste** |
| **1.**  |  |  | € |
| **2.**  |  |  | € |
| **3.**  |  |  | € |
| **…** |  |  | € |
| **Resultados esperados:** |
| **Objetivo específico 2:** |
| **Actividades previstas:** | **Nº de beneficiarios directos** | **Nº de beneficiarios indirectos** | **Coste** |
| **1.**  |  |  | € |
| **2.**  |  |  | € |
| **3.**  |  |  | € |
| **…** |  |  | € |
| **Resultados esperados:** |
| **Objetivo específico 3:** |
| **Actividades previstas:** | **Nº de beneficiarios directos** | **Nº de beneficiarios indirectos** | **Coste** |
| **1.**  |  |  | € |
| **2.**  |  |  | € |
| **3.**  |  |  | € |
| **…** |  |  | € |
| **Resultados esperados:** |
| **Coste total de las actividades[[1]](#footnote-1)\*** | € |

|  |
| --- |
| **4. RELACIÓN DE GASTOS***[Aporte información acerca del ajuste del presupuesto al gasto con cargo a la ayuda concedida.]* |
| **Concepto** | **Detalle de los conceptos solicitados** | **Cantidad solicitada**(máximo 75%) | **Cofinanciación**(mínimo 25%) | **Coste total** |
| **Financiación propia** | **Otras ayudas y/o subvencio-****nes** |
| **Gastos directos** | **Personal[[2]](#footnote-2)\*\*** | 1) | € | € | € | € |
| 2) | € | € | € | € |
| 3) | € | € | € | € |
| **Pólizas de seguro de personal voluntario** |  | € | € | € | € |
| **Formación de personal[[3]](#footnote-3)\*\*\*** |  | € | € | € | € |
| **Material fungible** |  | € | € | € | € |
| **Equipamiento** |  | € | € | € | € |
| **Arrendamientos puntuales (bienes, servicios, salas, equipos informáticos, equipos audiovisuales, etc.)** |  | € | € | € | € |
| **Gastos de viaje (desplazamiento, alojamiento, manutención, etc.)[[4]](#footnote-4)\*\*\*\*** |  | € | € | € | € |
| **Publicidad y promoción del proyecto** |  | € | € | € | € |
| **Publicaciones** |  | € | € | € | € |
| **Traducciones** |  | € | € | € | € |
| **Otros gastos** |  | € | € | € | € |
| **Gastos indirectos**(máximo 8%)[[5]](#footnote-5)\*\*\*\*\* |  | € | € | € | € |
| **Total** | € | € | € | € |

Fecha:

Representante legal de la institución o entidad:

Dirección de la institución o entidad:

Teléfono de contacto:

Firma del/de la representante legal

de la institución o entidad

1. \* Este valor ha de ser igual o inferior al presupuesto destinado a gastos directos indicado en el punto 17.3 Relación de gastos. [↑](#footnote-ref-1)
2. \*\* El concepto **personal** puede incluir los gastos derivados del pago de: 1) retribuciones al personal vinculada al proyecto mediante contrato laboral, tanto fijo como eventual, 2) personal vinculado al proyecto mediante un contrato en régimen de arrendamiento de servicios y 3) personal colaborador. Sea concreto en el detalle de los conceptos solicitados. [↑](#footnote-ref-2)
3. \*\*\* **Formación de personal** incluye aquellos procesos de formación necesarios para que el personal vinculado al proyecto (personal con contrato laboral, colaboradores y voluntarios) realice algunas de las actividades previstas. [↑](#footnote-ref-3)
4. \*\*\*\* Solo se podrán incluir **gastos de viaje** de personal directamente vinculado al proyecto. [↑](#footnote-ref-4)
5. \*\*\*\*\* Los **gastos indirectos** se refieren a gastos de funcionamiento regular de la entidad y que se imputan al desarrollo del proyecto. No podrán exceder del 8% de la cantidad financiada. [↑](#footnote-ref-5)